

座長・演者の先生へお願い

1. 座長の先生へ

- 1) セッション開始15分前までに次座長席にお着きください。会場の右前です。
- 2) 進行は、座長に委ねますが、セッションの終了時刻を厳守してください。
- 3) それぞれの演者の発表時間は予め演者に知らせていますが、座長席にある進行表(案)を参考に進行してください。

2. 演者の先生へ

発表形式

- 1) PC プレゼンテーションのみとなります。スライド、ビデオテープは使用できませんのでご注意ください。
- 2) PC プレゼンテーションでは、PC 本体持込またはメディア (USB フラッシュメモリー) 持込による発表が可能です。
- 3) 使用するアプリケーションは PowerPoint のみとさせていただきます。トラブル回避のため、必ずバックアップメディアをご用意ください。なお MO, FD, ZIP, DVD, CD-R など他のメディアでは受付できません。
- 4) 発表データのファイル名は「演題番号_氏名(漢字)」としてください。例) S1-1_ 塞栓太郎
- 5) 演題発表は演台上のマウスを使用し、演者ご自身で操作していただきます。
- 6) 発表者ツールは使用できません。

利益相反 (COI) 開示

- 1) 産学連携による臨床研究では、学術的成果の社会への還元(公的利益)だけでなく、産学連携に伴い取得する金銭・地位・利権など(私的利益)が発生する場合があります。この二つの利益が研究者個人の中に生じる状態を利益相反と呼びます。「日本医学会医学研究の COI マネージメントに関するガイドライン」が2015年3月に改訂されています。臨床研究の学会発表での公明性を確保するため、発表者の利益相反状態の開示が必要となりました。
- 2) 演題応募にあたり、発表者は、過去3年分の COI 状態を所属する学会への申告が完了していることが必要です。COI 申告が完了していない場合には、演題登録・学会発表が行なえません。
- 3) なお、筆頭発表者が申告する学会を有さない場合は、非会員用の自己申告用紙をホームページよりダウンロードし、運営事務局へ fax (06-6203-6730) または E-mail にてお送りください。
- 4) また、会員・非会員を問わず、学会発表時に COI 状態について開示するスライドを準備いただきます。スライドサンプルはホームページからダウンロードいただけます。

発表時間

- 1) 一般演題の発表は7分、討議は3分です。
- 2) 反省症例の発表は5分、討議は3分です。

受付

- 1) PC データ受付は、3階大講堂前方入り口前に設置している PC デスクです。
- 2) PC データ受付にて発表30分前までに受付を済ませ、データのチェック、登録を行ってください。PC 本体持込の場合は出力確認をお願いいたします。トラブルに備え、オペレーターがデータをサーバーへコピーいたします。データは会期終了後、主催者側で責任を持って消去いたします。
- 3) メディア (USB フラッシュメモリー) 持込みの場合、オペレーターがデータを受け取り、サーバーへコピーいたします。データは会期終了後、主催者側で責任を持って消去いたします。
- 4) 朝早いセッションのご発表データは、できるだけ早めに受付をお済ませください。

動画発表

- 1) PC の動画（音声出力可能）を用いての発表に限定させていただきます。
- 2) 会場内ではビデオテープおよびDVDの再生機材は用意しておりませんのでご注意ください。
- 3) PC 本体持込の注意点、メディア持込の注意点をよくお読みください。

PC 本体持込の注意点

- 1) 当日発表されるデータ（完成版）は、デスクトップ画面上に保存してください。
- 2) あらかじめPC本体のパスワード、スクリーンセイバー、省電力設定の解除をしておいてください。
- 3) 出力コネクタとの接続はMiniD-sub15ピン（図左）、HDMI（図右）を用意しております。それ以外のコネクタ形状をお持ちの方は、「変換コード」をご用意ください。また、PCのACアダプターは必ずご持参ください。



- 4) PC 本体持込の場合にもメディアでのバックアップ用データを念のためご用意ください。
- 5) 発表会場左手前方のPCオペレーター席までPC本体をご持参ください。
- 6) 発表終了後、PCの引き取りは、同PCオペレーター席にてお願いします。

メディア持込の注意点

- 1) 当日設置される機材のOSは、Windows10ですのでご注意ください。他のWindowsのバージョン、Macintoshで作成された場合の動作は保証しかねます。ご自身のPCで発表されることをお勧めします。
- 2) アプリケーションソフトはWindows PowerPoint2016に限定させていただきます。持ち込まれるメディアには当日発表されるデータ（完全版）以外のデータを入れないようにしてください。
- 3) フォントは文字化けを防ぐため下記のフォントに限定して使用してください。
MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝 Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic、Times New Roman
- 4) 他のデータ（静止画・グラフなど）をリンクさせている場合、データをメディアと一緒に保存していただき、必ず事前に他のパソコンでの動作確認をお願いいたします。
- 5) 動画データは、Windows10の初期状態に含まれるコーデックで再生可能のものに限定させていただきます。
- 6) 事前に発表データを作成されたPC以外の機体で動作確認をおこなってください。

次演者席

- 1) 各会場内左手前方（PCオペレーター席付近）が次演者席になります。セッション開始15分前までに次演者席にお着きください。
- 2) 演者は発表終了後も、セッション終了まで会場内にて待機し、質疑にご参加ください。

優秀演題賞

- 1) 各セッション毎に優秀演題賞を選定いたします。その中から1演題に最優秀演題賞を表彰します。
- 2) 表彰式は、8月21日（水）11：00より行いますので、是非ご参加ください。